

Umowa nr

zwana dalej „Umową” zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:
Agencją Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji z siedzibą w Warszawie przy
ul. Przeskok 2 (kod poczt. 00-032), działającą na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004
roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z
2022 r., poz. 2561 z późn. zm.), posiadającą numery: NIP: 5252347183, REGON: 140278400,
reprezentowaną przez:

.....,

a

....., z siedzibą w (.....) przy ul.
....., wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez
Sąd Rejonowy dla, Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS, REGON:, NIP:
.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

**Umowa zawarta z zastosowaniem art. 30 ust. 4 w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z
11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp).**

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - a. **dostarczenie fabrycznie nowego sprzętu przenośnego z systemem operacyjnym zgodnie z wykazem zawartym w OPZ, zwanych dalej „Sprzętem”,**
 - b. **udzielenie/zagwarantowanie udzielenia (przez producenta oprogramowania) licencji na oprogramowanie zainstalowane w dostarczonym Sprzęcie,**
 - c. **udzielenie i świadczenie usługi gwarancji.**
2. Szczegółowy wykaz asortymentowo - cenowy dostarczanego Sprzętu stanowi **załącznik nr 1** do Umowy (*Formularz Ofertowy*).
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy Sprzętu o parametrach technicznych zgodnych z ofertą złożoną w toku rozstrzygnięcia postępowania z zapytania ofertowego, na podstawie którego zawarto Umowę.
4. Wykaz parametrów technicznych Sprzętu stanowi **załącznik nr 2** do Umowy (*Opis Przedmiotu Zamówienia*).

§ 2. Okres obowiązywania Umowy, Odbiór

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy Sprzętu do siedziby Zamawiającego w łącznym terminie 7 dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia Umowy.
3. Dostawa musi zostać wyznaczona i zrealizowana w dniu roboczym w godzinach między 8.00 a 16.00.
4. Strony zgodnie postanawiają, że odbiór dostawy będzie przebiegać dwuetapowo i podzielony będzie na etap wstępny (kontrola ilościowa) oraz odbiór końcowy (kontrola zgodności Sprzętu z parametrami technicznymi). Kontrola ilościowa zostanie dokonana przez Zamawiającego najpóźniej do godziny 17.00 w dniu roboczym następnym po dniu, w którym nastąpiła dostawa i zostanie potwierdzona drogą mailową na adres Kontrola zgodności Sprzętu z parametrami technicznymi określonymi w załączniku nr 2 do Umowy zostanie dokonana przez Zamawiającego najpóźniej w terminie 7 dni od daty w której nastąpiła dostawa.
5. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania Umowy w zakresie dostawy Przedmiotu Umowy jest złożenie przez Zamawiającego podpisu na protokole zdawczo - odbiorczym Sprzętu po dokonaniu Kontroli zgodności Sprzętu z parametrami technicznymi. zwanym dalej „Protokołem” po dostarczeniu Sprzętu do siedziby Zamawiającego. Wzór Protokołu stanowi **załącznik nr 3** do Umowy. Warunkiem jego podpisania jest nie tylko dostarczenie przez Wykonawcę Sprzętu, ale również kart gwarancyjnych (wydruków ze strony producenta Sprzętu, weryfikacji po Service TAG’u, numeru seryjnego lub dokumentów potwierdzających okres gwarancji wystawionych przez producenta Sprzętu). Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru części Sprzętu niespełniającej wymagań oraz do sporządzenia protokołu rozbieżności. Odbiór części pozbawionej wad nie jest wstrzymywany. Do czasu usunięcia wad ujawnionych na etapie odbioru końcowego Zamawiający wstrzymuje podpisanie Protokołu w odpowiednim zakresie oraz może wstrzymać płatność w części odpowiadającej wadliwej partii Sprzętu.
6. Osobą upoważnioną do podpisu Protokołu ze strony Zamawiającego jest Krzysztof Weremiuk lub osoba go zastępująca.

7. Osobą upoważnioną do podpisu Protokołu ze strony Wykonawcy jest:
.....
8. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Sprzętu do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
9. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego tj. Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa.
10. W dniu dostawy Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty gwarancyjne (wydruki ze strony producenta Sprzętu, weryfikację po numerze seryjnym lub dokumenty potwierdzające okres gwarancji wystawione przez producenta Sprzętu) zgodnie z wymaganiami określonymi w **załączniku nr 2** do Umowy (oraz złożoną ofertą) oraz instrukcje obsługi dla dostarczanego Sprzętu. Nieprzekazanie w dniu dostawy kart gwarancyjnych z pełnym okresem gwarancji na Sprzęt stanowi podstawę do niepodpisania przez Zamawiającego Protokołu i naliczanie kar, o których jest mowa w § 5 ust. 3 Umowy.
11. Wykonawca zapewnia, że dostarczany Sprzęt i oprogramowanie nie narusza żadnych praw osób trzecich. W przypadku zgłoszenia roszczeń wobec Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt przejmie ich obsługę, zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności (zwrot wszelkich kosztów, w tym pomocy prawnej) oraz zapewni nieprzerwane korzystanie ze Sprzętu i oprogramowania (w szczególności poprzez dostarczenie równoważnych licencji). Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy dowody legalności pochodzenia i licencji w terminie 3 dni od daty otrzymania takiego żądania.

§ 3.

Wynagrodzenie

1. Strony uzgadniają, że maksymalne wynagrodzenie za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, wynosi zgodnie z ofertą Wykonawcy netto (słownie złotych /100), brutto (słownie złotych: /100):
2. W wynagrodzeniu zawierają się w szczególności wszystkie koszty związane z dostawą Sprzętu do siedziby Zamawiającego, a w szczególności: transport zagraniczny i krajowy, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, ubezpieczenie za granicą i w kraju do czasu przekazania Zamawiającemu, koszt załadunku, rozładunku u Zamawiającego, koszt odprawy celnej, cło, podatek VAT (jeżeli dotyczy) oraz koszty udzielenia/zagwarantowania udzielenia (przez producenta oprogramowania) licencji na oprogramowanie zainstalowane w dostarczonym Sprzęcie, udzielenie i świadczenie usługi gwarancji, o której jest mowa w **załączniku nr 2** do Umowy.
3. W wynagrodzeniu zawierają się także wszystkie koszty związane z realizacją serwisu, w tym koszty pracy serwisanta, koszty podzespołów wymienianych w ramach gwarancji, koszty związane z ich transportem i dostawą.
4. Strony postanawiają, że zapłata za dostarczony Sprzęt zostanie dokonana na podstawie prawidłowo sporządzonej, doręczonej do siedziby Zamawiającego faktury. Faktura zostanie dostarczona na adres Od dnia, w którym zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi powstanie obowiązek wystawiania i przysyłania faktur ustrukturyzowanych, Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania i przysyłania faktur za pośrednictwem właściwej platformy (w tym KSeF). Strony dopuszczają równoległe przekazywanie reprezentacji faktury (PDF) wyłącznie pomocniczo.

5. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez osoby określone w § 2 ust. 6 i 7 Umowy Protokołu.
6. Strony ustalają, że termin płatności wynagrodzenia będzie wynosił **21 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami.
7. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia wynagrodzeniem rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Płatności będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 8, jest zgłoszony na tzw. Białą listę podatników VAT, prowadzoną przez Szefa Krajowej Informacji Skarbowej.

§ 4.

Gwarancja, realizacja usługi serwisu

1. Na dostarczony Sprzęt, Wykonawca udziela gwarancji na okres **36 miesięcy**.
2. Strony Umowy zgodnie ustalają, iż okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dostarczonego Sprzętu równy będzie okresowi gwarancji wskazanemu w ust. 1 powyżej. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonych urządzeń, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Okres gwarancyjny rozpoczyna się w dniu potwierdzenia w Protokole przez osoby wymienione w § 2 ust. 6 i 7 Umowy bezusterkowej i zgodnej z **załącznikiem nr 2** do Umowy dostawy Sprzętu.
4. Zestawienie szczegółowych minimalnych warunków gwarancyjnych Sprzętu znajduje się w **załączniku nr 2** do Umowy.
5. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt jest dobrej jakości i wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych.
6. Gwarancja świadczona będzie zgodnie z warunkami opisanymi w karcie gwarancyjnej, poniżej jak również zawartymi w OPZ. W przypadku stwierdzenia sprzeczności w postanowieniach Umowy i karty gwarancyjnej wydanej wraz z przedmiotem Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
7. W okresie gwarancyjnym Sprzęt musi być objęty bezpłatnym serwisem w ramach zaoferowanej gwarancji. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu serwis gwarancyjny w trybie Next Business Day (NBD), przez co strony rozumieją, że w ramach gwarancji Wykonawca zapewnia naprawę do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia awarii. Naprawa będzie się odbywać pod nadzorem pracownika Zamawiającego.
8. W przypadku umieszczenia przez Wykonawcę plomb na obudowach Sprzętu ich zerwanie nie zmienia warunków gwarancji.
9. W przypadku awarii Sprzętu, nośniki (w szczególności dyski twarde) pozostają w siedzibie Zamawiającego a wydawane będą dopiero po fizycznym zniszczeniu zawartych na nich danych (w siedzibie Zamawiającego) dokonanych przez Wykonawcę pod nadzorem upoważnionego pracownika Zamawiającego za pomocą profesjonalnych urządzeń spełniających wymagania obowiązujących norm i przepisów.
10. Strony ustalają czas reakcji serwisu do końca następnego dnia roboczego po otrzymaniu przez Wykonawcę zgłoszenia o awarii drogą telefoniczną, faksową bądź pocztą elektroniczną. Zwrotna informacja systemu potwierdzająca, że wiadomość przesłana drogą elektroniczną (e-mail) dotarła do skrzynki odbiorcy jest dowodem na dokonanie zgłoszenia.
11. Jeżeli natychmiastowe usunięcie awarii będzie niemożliwe czas realizacji usługi serwisu przedłuża się do 3 dni roboczych liczonych od daty zgłoszenia.

12. Za skuteczne przyjęcie zgłoszenia błędów, awarii itd. uważa się wprowadzenie przez uprawnione osoby ze strony Wykonawcy lub producenta Sprzętu wpisu do *help desk* zawierającego opis zgłaszanego błędu, awarii. Wykonawca lub producent Sprzętu za pomocą poczty elektronicznej informuje Zamawiającego o przyjęciu zgłoszenia, zawierającego opis zgłaszanego błędu, awarii. Zgłoszenia według wyboru Zamawiającego mogą odbywać się za pośrednictwem on-line - *help desk*, telefonicznie pod ustalonym numerem telefonu lub pisemnie na formularzu przesyłanym na ustalony adres e-mail.
13. *Help desk*, który zostanie udostępniony przez Wykonawcę, ma mieć możliwość:
 - a. prowadzenia rejestru kontaktów z Zamawiającym, obejmującego w szczególności wykonane czynności gwarancyjnych, ewidencję wszystkich innych zgłoszeń naprawy błędów, awarii itd.;
 - b. udostępniania raportów okresowych, podsumowujące statystyki liczby napraw i czynności innych usług gwarancyjnych.
14. W razie nieuwzględnienia przez Wykonawcę reklamacji na wady Sprzętu, Zamawiający może zażądać przeprowadzenia ekspertyzy przez właściwego rzeczoznawcę.
15. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania awarii:
 - a. mailem na adres:
 - b. pisemnie na adres:
18. Zmiana danych kontaktowych wskazanych powyżej nie stanowi zmiany Umowy i jest skuteczna względem Zamawiającego z chwilą poinformowania go o zmianie, co winno nastąpić drogą pisemną.
19. Naprawy gwarancyjne realizowane będą przez Wykonawcę, producenta urządzeń lub przez jego autoryzowanego partnera serwisowego.
20. Zgłoszenia dotyczące Awarii będą dokonywane w dni robocze w godzinach 8:00-16:00.
21. Strony ustalają, że co do zasady naprawy gwarancyjne będą dokonywane w trybie on-site w siedzibie Zamawiającego. Tylko w przypadku, gdy naprawa we wskazanym w zdaniu poprzedzającym trybie nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od wykonawcy, Strony ustalają, iż będzie dokonywana w trybie door-to-door. Wówczas Sprzęt zostanie odebrany na koszt Wykonawcy, który pokryje koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu zamówienia do miejsca naprawy oraz jego zwrotu do siedziby Zamawiającego.
22. Koszt dostawy (w tym transport i ubezpieczenie) części zamiennych lub urządzenia zamiennego na czas naprawy urządzenia poza siedzibą Zamawiającego lub w sytuacji wymiany urządzenia na nowe, wolne od wad, koszty dojazdów pracowników Wykonawcy lub autoryzowanego serwisu do siedziby Zamawiającego celem naprawy przedmiotu Umowy, oraz wszelkich innych czynności związanych z przywróceniem pierwotnego stanu przedmiotu Umowy w okresie gwarancji, pokrywa Wykonawca.
23. W okresie gwarancji, w przypadku dwukrotnej uzasadnionej reklamacji tej samej części Sprzętu lub jego elementów składowych, Wykonawca wymieni ten Sprzęt lub jego część na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 i 2 Umowy.
24. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpi awaria przedmiotu Umowy niemożliwa do usunięcia lub przedmiot Umowy będzie niesprawny pomimo wykonania uprzednio trzech napraw, Wykonawca w terminie 7 dni od chwili zgłoszenia awarii wymieni przedmiot Umowy na fabrycznie nowy o parametrach nie gorszych niż wskazane w załączniku nr 1 i 2 Umowy.

25. Serwis będzie dostępny w dni robocze w kraju Zamawiającego w czasie wskazanym przez Wykonawcę, jednakże czas ten musi wynosić min. 8h dziennie i musi pokrywać się przynajmniej w 4h z czasem 8:00-16:00 w Polsce.
26. W przypadku nieuzasadnionej odmowy wykonania obowiązków gwarancyjnych, Zamawiającemu, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej, będzie służyło prawo zlecenia dokonania napraw zastępczych na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody w tym zakresie, w szczególności zgody Sądu.
27. Gwarancja zostaje udzielona bez ograniczeń terytorialnych, tj. obejmuje terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i całego świata, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług gwarancyjnych niezależnie od tego, w jakim miejscu czynności te będą wykonane przez personel Wykonawcy. Dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca usunie wszystkie zgłoszone wady nawet pomimo zakończenia okresu gwarancji, o ile zostały one zgłoszone przed zakończeniem terminu obowiązywania tej usługi.

§ 5.

Kary umowne

1. W przypadku niedostarczenia Sprzętu w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. W przypadku, gdy zwłoka w tym zakresie będzie przekraczała 21 dni, Zamawiający jest upoważniony do odstąpienia od Umowy. Prawo to Zamawiający może wykonać w terminie 45 dni od daty ustalonego terminu dostawy i nie niweczy to uprawnień Zamawiającego do obciążenia Wykonawcy karami Umownymi bądź dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych.
2. W przypadku niedostarczenia kart gwarancyjnych (wydruków ze strony producenta, weryfikacji po numerze seryjnym lub dokumentu potwierdzającego okres gwarancji wystawiony przez producenta Sprzętu), w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,05% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. Za zwłokę w wykonaniu usługi serwisu i gwarancji, o której mowa w § 4 Umowy Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,1% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
4. W przypadku odstąpienia bądź rozwiązania przez Zamawiającego niniejszej Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 15% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku naruszeń przez Wykonawcę obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych bądź ochrony poufności Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 10% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
6. W przypadku naruszenia każdego innego niż wymienione w ust 1 – 6 obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający może naliczyć kary umowne w wysokości 0,5% kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia.
7. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, co następuje po pisemnym oświadczeniu o potrąceniu. Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkie wymagalne wierzytelności przysługujące mu wobec Wykonawcy, niezależnie od ich tytułu prawnego. Do czasu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie

gwarancji, Zamawiający może wstrzymać odpowiednią część płatności, a Zamawiający może dokonać odbioru częściowego Sprzętu.

8. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje bądź nienależyście wykonuje zobowiązania wynikające z Umowy, a powstała z tego tytułu szkoda przekracza wysokość kar umownych.
9. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości 20% wartości Umowy. Postanowienia dotyczące limitowania kar umownych i odpowiedzialności nie mają zastosowania do szkód powstałych wskutek: (i) naruszenia ochrony danych osobowych lub obowiązków poufności, (ii) naruszenia praw własności intelektualnej osób trzecich, (iii) winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Wykonawcy.

§ 6.

Siła wyższa i poufność

1. W przypadku gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają chwilowo wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3. Przez „siłę wyższą” rozumie się nadzwyczajne, niezależne od woli Stron wydarzenia, w szczególności takie jak strajki, zamieszki, klęski żywiołowe, akty terroru.
2. W przypadku gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga Strona musi być o tym poinformowana w formie pisemnej w terminie do 7 dni od momentu wystąpienia ww. okoliczności pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym. Strona dotknięta siłą wyższą zawiadomi drugą Stronę o zdarzeniu, przedstawiając dowody i plan działań ograniczających skutki. Za siłę wyższą nie uznaje się m.in. strajku pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców, braku towaru u dostawców oraz zakłóceń w łańcuchu dostaw, którym można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
3. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron Umowy wywiązanie się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Strony mogą rozwiązać Umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania Umowy w wyżej wymieniony sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez Strony.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, w tym informacji o infrastrukturze IT Zamawiającego. Obowiązek ten wiąże przez okres 10 lat po zakończeniu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania stosownych oświadczeń o poufności od pracowników mających dostęp do informacji poufnych. Wykonawca wdroży i utrzyma adekwatne środki bezpieczeństwa (m.in. uwierzytelnianie wieloskładnikowe, szyfrowanie nośników, procedury nadawania/odbierania uprawnień serwisowych).

§ 7.

Zmiany Umowy

1. Umowa może ulec zmianie wyłącznie w drodze pisemnego aneksu podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron pod rygorem nieważności. Aneks nie jest wymagany w przypadku zmian osób określonych w § 2 ust. 6 i 7 Umowy.

§ 8.

RODO – Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Umowy, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyłające dyrektywę 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), oraz innymi przepisami szczególnymi w zakresie ochrony danych osobowych.
2. Szczegółowe zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych uregulowane zostały w **załączniku nr 4** do Umowy.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory między Stronami wynikłe w związku albo na podstawie Umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Prawa i obowiązki Stron określone i wynikające z Umowy, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zamieszczonymi bezpośrednio w Umowie a postanowieniami Załączników, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy. Powyższe nie wyklucza łącznej interpretacji postanowień Umowy i Załączników, jeśli w zakresie danego zagadnienia nie są ze sobą sprzeczne, lecz się wzajemnie uzupełniają.
5. Ilekroć Umowa wymaga dla czynności Stron formy pisemnej, Strony dopuszczają dokonywanie tych czynności również w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym w rozumieniu art. 781 Kodeksu cywilnego. Dokument w postaci elektronicznej, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, po jego opatrzeniu podpisem kwalifikowanym zostanie przekazany drugiej Stronie na adres e-mail wskazany do komunikacji.
6. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że każda ze Stron może podpisać Umowę według swojego wyboru, zarówno poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na papierowym egzemplarzu obejmującym treść Umowy, jak również poprzez naniesienie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na pliku cyfrowym w formacie pdf, obejmującym treść Umowy, niezależnie od formy podpisu drugiej Strony. W przypadku, gdy Umowa lub Zamówienie zostanie podpisane w formie elektronicznej przez którąkolwiek ze Stron, podpisany w ten sposób plik cyfrowy obejmujący treść Umowy zostanie przekazany drugiej Stronie na adres e-mail wskazany do komunikacji. Umowa zostaje zawarta z dniem złożenia ostatniego z podpisów osób uprawnionych do złożenia oświadczeń woli w imieniu Stron.
7. Każda ze Stron potwierdza, że używany przez nią podpis elektroniczny jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu kodeksu cywilnego, wydanym przez kwalifikowanego dostawcę usług zaufania oraz spełnia wymogi dla kwalifikowanego podpisu elektronicznego zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchyłające dyrektywę 1999/93/WE (eIDAS).

8. W przypadku podpisywania Umowy w formie papierowej z podpisem własnoręcznym przez przynajmniej jedną ze Stron, Strona ta sporządzi Umowę w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (po jednym dla Wykonawcy i dla Zamawiającego) i każdy z nich opatrzy podpisem.
9. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki. Strony podpisując Umowę, jednocześnie obejmują swym oświadczeniem woli także treść załączników.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników:

- załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 - OPZ
- załącznik nr 3 - Protokół zdawczo-odbiorczy
- załącznik nr 4 - Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
- załącznik nr 5 – Pełnomocnictwo Zamawiającego
- załącznik nr 6 – Odpis z rejestru Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

WYKONAWCA

.....

.....